

DEFINICIÓN DE NUESTROS SERVICIOS

Implement



Analyze

Implement



Business



Test

Process Identify

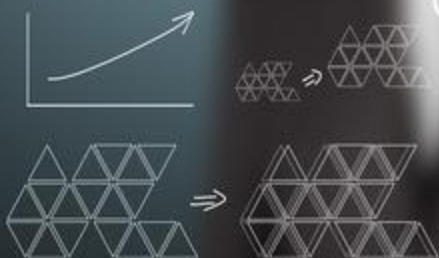
Test



Develop

Design

De





REVISORIA FISCAL

- La revisoría fiscal es un órgano de fiscalización que en interés de la comunidad, bajo la dirección y responsabilidad del revisor fiscal y con sujeción a las normas de auditoría generalmente aceptadas, le corresponde dictaminar los estados financieros y revisar y evaluar
- Sistemáticamente los componentes y elementos que integran el control interno, en forma oportuna e independiente en los términos que le señala la ley, los estatutos y los pronunciamientos profesionales.



ASESORIA EN CREACION Y CONSTITUCION DE EMPRESAS

- Una empresa se constituye con el objetivo básico de generar utilidades, adicional a este objetivo existen otros como el beneficio social y económico para el país, la generación de empleo y la optimización del patrimonio de los socios.
- Le asesoramos en el proceso de constitución de su empresa orientándolo a elegir la mejor opción y le permite de esta forma hacer parte de los entes económicos que contribuyen al progreso de la sociedad y desarrollo del bienestar social da nivel personal y social.



CERTIFICADO DE INGRESOS RETENCIONES

- Cuando se va a solicitar un crédito ya sea a una entidad financiera o a un proveedor, uno de los documentos que se exigen es la copia de la declaración de renta, o el certificado de ingresos y retenciones, el cual sólo lo pueden aportar los asalariados, luego los trabajadores independientes tienen problemas para el cumplimiento de este requisito.
- Debido a ello, la ley se ocupó de regular este aspecto, y de forma clara definió cuál es el documento que se le puede exigir a un trabajador independiente para “demostrar” sus ingresos.



DECLARACION DE RENTA

- La declaración de renta es un documento que los contribuyentes, presentan a la dirección de impuestos sobre sus estado de ingresos y egresos en el periodo gravable comprendido entre el primero de enero y el 31 de diciembre del año que corresponda.
- Es uno de los documentos más importantes al gestionar un crédito bancario u otra actividad crediticia o financiera de toda persona natural o jurídica.





ASESORIA CONTABLE

- Un amplio equipo de profesionales, tecnólogos y técnicos con una sólida formación contable le ayudará a conseguir que su contabilidad sea el instrumento de control y gestión que usted necesita.

PRINCIPALES GESTIONES

- Asesoría contable continuada desde el punto de vista mercantil, así como contabilización de operaciones de acuerdo con la normativa vigente.
- Orientación y dirección contable de sociedades y particulares.
- Transcripción de contabilidades de forma sistematizada y mecanizada.
- Formación del personal de departamentos contables.
- Actualización de contabilidades atrasadas.
- Diseño de planes de contabilidad.
- Contabilidad en tiempo real.

- 
- Contabilidad analítica.
 - Contabilidad presupuestaria. Elaboración y seguimiento de presupuestos.
 - Preparación de informes económicos y financieros de empresas.
 - Elaboración de la declaración mensual de Retención en la Fuente.
 - Elaboración de la declaración bimestral de Impuesto a las Ventas.
 - Elaboración de la declaración bimestral de Industria y Comercio.
 - Elaboración de la declaración anual de Renta y Complementarios.

- 
- Registro, actualización e impresión de los libros contables exigidos por la Cámara de Comercio como son: Libro Mayor y Balances, Libro Diario Columnario, Libro de Inventarios y Balances, Libros Auxiliares y Comprobantes de Diario.
 - Elaboración anual de formularios ante la Cámara de Comercio como son: Renovación de Matrícula Mercantil y Formulario Único de Proponentes.

CASTRO C. CONTADORES - ASESORES CONTABLES

